69



Déroulement d'un entretien d'embauche

Déroulement

Présentation de l'entreprise formatrice à l'aide de documents

(dans la mesure du possible les remettre à la candidate/au candidat)

- Histoire
- Culture
- Organisation
- Nombre de collaborateurs et de personnes en formation
- Horaires de travail
- Vacances (fermeture annuelle de l'entreprise)
- Conditions de travail
- Dispositions particulières

Présentation de la formation dans l'entreprise

- Niveaux de formation offerts (formation professionnelle initiale avec attestation fédérale ou certificat fédéral de capacité, maturité professionnelle)
- Encadrement ou accompagnement
- Durée de la formation
- Plan de formation de la profession, programme de formation dans l'entreprise, y compris formation continue interne
- Ecole professionnelle (cours facultatifs, maturité professionnelle)
- Cours interentreprises
- Formation propre à la branche
- Camps de vacances pour les apprenti-e-s
- Semaines de préparation à l'examen final
- Salaire et prestations sociales
- Vacances et jours fériés
- Autres personnes en formation dans l'entreprise

Justification de la candidature

- Comment le/la candidat-e a-t-il/elle choisi cette profession?
- Comment s'est-il/elle documenté-e et informé-e?
- Connaît-il/elle la profession choisie et les possibilités qu'elle offre?
- Quelle idée se fait-t-il/elle de la profession?
- A quelles autres professions s'intéresse-t-il/elle aussi?
- Pour quelle raison a-t-il/elle choisi ce domaine?
- A quoi tient sa connaissance de l'entreprise?
- Pourquoi a-t-il/elle envoyé son dossier de candidature?
- En quoi l'entreprise l'intéresse-t-il/elle?

Parcours scolaire

- Quelles ont été les écoles fréquentées?
- Quelles sont ses forces et ses faiblesses?
- Quelle est l'attitude du candidat/de la candidate face à l'école?
- Comment le/la candidat-e conçoit-il/elle l'apprentissage?
- Quelles sont ses branches favorites?

×	Déroulement
	Environnement personnel et familial
	• Quelle est l'activité professionnelle des parents?
	• Habite-t-il/elle chez ses parents?
	• A-t-il/elle des frères et soeurs?
	Comment qualifie-t-il/elle les rapports avec ses parents?
	Centres d'intérêts
	 Quels sont ses activités de loisirs (hobbies) et ses autres engagements? (absences de l'entreprise)
	Aptitude à exercer la profession
	Conformément au profil d'exigences
	 Questions pour déterminer si sa constitution le/la prédispose à exercer ou à ne pas exercer la profession (allergies, mal de dos)
	Compétences, forces et faiblesses
	Réponses aux questions du candidat/de la candidate
	Suite de la procédure
	Eventuel test d'aptitudes
	• Stage d'observation
	Deuxième entretien
	Communication de la décision positive ou négative
	• Calendrier (en cas de réponse positive)